

УПУТСТВО ЗА ПРИПРЕМУ И ПРЕДАЈУ РАДОВА

Сви текстови намијењени публикавању морају бити опремљени на стандардан начин. Сваки текст треба да садржи: наслов, име аутора, основни текст, прилоге са листом илустрација, литературу и контакт податке аутора (адреса, телефон, e-mail).

Основни текст се предаје у док. формату Microsoft Office Word програмског пакета 97 или новијег, фонт је Times New Roman, величина слова 12, проред 1,5. У основном тексту треба назначити мјеста на којима би требало да се налазе илустрације, ријечи наведене латиницом и ријечи на страном језику. Основни текст не смије да садржи илустрације, већ се оне предају као посебни фајлови. Текст се предаје на српском језику у ћириличној верзији писма (са подршком Serbian-Cyrilic).

Графички прилози (фотографије, табеле, скице, графикони и слично) се предају као посебан дио рада, у посебном фолдеру, а именују се редним бројевима како се појављују у тексту.

На крају основног текста прилаже се разрјешење коришћене литературе. Библиографске јединице наводе се у литератури на језику и писму на којима су објављене, а редају се азбучним редоследом. Рад се предаје одштампан на папиру формата А4 у три примјерка или се предаје нарезан на CD-у са исписаним именом и презименом аутора на самом CD-у.

Сваки достављени рад, писан и опремљен у складу са наведеним упутствима, редакција Градишког зборника прослиједиће рецензенту ангажованом за потребе зборника. Редакција задржава право да од аутора тражи да илустративне прилоге неодговарајућег квалитета замјени одговарајућим.

Редакција Градишког зборника

