



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ГРАДИШКА

Објављује СКУПШТИНА ГРАДА ГРАДИШКА www.gradgradiska.com	Година LVII Број: 6/21 <u>01.04.2021. године</u>	Уређује Уређивачки одбор Главни и одговорни уредник Немања Панић Припрема: Стручна служба Скупштине града Градишка
--	--	--

ГРАДОНАЧЕЛНИК

На основу члана 59. а у вези са чланом 54. став (3) и члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број 4/17 и „Службени гласник града Градишка“ број 5/19), Градоначелник града Градишка, дана 26.03.2021. године, доноси

ПРАВИЛНИК О ПРАЋЕЊУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНИХ СПОРАЗУМА, УГОВОРА И ФАКТУРА

1. Предмет Правилника

Члан 1.

Овим Правилником се уређује праћење реализације оквирних споразума, уговора и фактура које град Градишка закључује након окончаних поступака јавних набавки проведених у складу са Законом о јавним набавкама, Правилником о јавним набавкама у граду Градишка и Правилником о директном споразуму у поступку јавних набавки града Градишка.

2. Тачке праћења

Члан 2.

Под праћењем реализације оквирних споразума, уговора и фактура подразумјева се:

1) код уговора о набавци робе лице које је задужено да прати реализацију дужно је да нарочито:

- уведе добављача у посао,
- врши надзор над испоруком квалитета и квантитета робе,
- прати динамику достављања робе,
- прати благовремено достављање банкарских гаранција у Одјељење за финансије ако је

њихово достављање предвиђено уговором и поврат банкарских гаранција (од стране

Одјељења за финансије) у случају успјешно реализованог уговора,

- прати испуњавања осталих обавеза преузетих уговором,

- обавјештава организациону јединицу Градске управе (у даљем тексту: „организациона јединица“) по чијем је приједлогу покренут поступак јавне набавке и Градоначелника о уоченим неправилностима у достављању и квалитету робе,

- суштинска контрола фактура,
- сачињава записник о завршетку испоруке робе,
- попуњава образац праћења уговора јавне набавке који је саставни дио овог Правилника са давањем оцјене о добављачу;

2) код уговора о извођењу радова лице које је задужено да прати реализацију дужно је да нарочито:

- прибавља урбанистичку сагласност и грађевинску дозволу (за радове за које је прописано издавање истих),
- прати да ли је извођач радова уведен у посао,

- прати да ли је обезбјеђен стручни надзор над извођењем радова,

- прати рад надзорног органа и рад извођача радова,

- обавјештава надзорни орган и извођача радова о уоченим неправилностима,

- прати динамику извођења радова,

- прати благовремено достављање банкарских гаранција у Одјељење за финансије ако је њихово достављање предвиђено уговором и поврат банкарских гаранција (од стране Одјељења за финансије) у случају успјешно реализованог уговора,

- прати испуњавања осталих обавеза преузетих уговором,

- прати припремање документације за технички пријем објекта и обезбјеђивање употребне дозволе,

- контрола фактура, привремених и окончане ситуације,

- код радова за које се не врши технички пријем и не издаје употребна дозвола, сачињава записник о примопредаји,

- попуњава образац праћења уговора јавне набавке који је саставни дио овог Правилника са давањем оцјене о извођачу радова;

3) код уговора о набавци услуга лице које је задужено да прати реализацију дужно је да нарочито:

- уведе даваоца услуге у посао,
- прати квалитет извршавања услуга,

- прати динамику вршења услуга,
- прати благовремено достављање банкарских гаранција у Одјељење за финансије ако је њихово достављање предвиђено уговором и поврат банкарских гаранција (од стране Одјељења за финансије) у случају успјешно реализованог уговора,

- прати испуњавање осталих обавеза преузетих уговором,

- обавјештава организациону јединицу по чијем је приједлогу покренут поступак јавне набавке и Градоначелника о уоченим неправилностима у вршењу услуга,

- врши суштинску контролу фактура, привремених и окончане ситуације,

- сачињава записник о завршетку вршења услуга односно о испуњавању уговорених обавеза,

- попуњава образац праћења уговора јавне набавке који је саставни дио овог Правилника са давањем оцјене о даваоцу услуга.

3. Закључивање појединачних уговора на основу оквирног споразума

Члан 3.

(1) Оквирни споразум се може закључити са једним или више добављача.

(2) Ако се оквирни споразум закључи са једним понуђачем уговор унутар оквирног споразума се може закључити само са тим понуђачем.

(3) Ако се оквирни споразум закључи са више понуђача уговори унутар оквирног споразума се додјељују:

а) примјеном услова утврђених у оквирном споразуму без поновљеног захтјева за достављање понуде, гдје се уговор додјељује најповољнијем понуђачу, изузев у случају да најповољнији понуђач није у могућности да изврши испоруку робе или услуге, или изведе радове, уговор се може додијелити наредном најповољнијем

понуђачу са којим је закључен оквирни споразум, или

б) уколико сви услови нису утврђени у оквирном споразуму и када се понуђачи позивају да поново доставе понуде на основу истих или прецизније дефинисаних услова у оквиру услова из оквирног споразума, поступак се спроводи у складу са сљедећим:

- (1) Поступак додјеле конкретних појединачних уговора, који се закључују на основу оквирног споразума, осим првог појединачног уговора закљученог по оквирном споразуму, покреће се писменим приједлогом: "Приједлогом за прикупљање понуде за пружање услуга /извођење радова /испоруку робе у складу са постојећим оквирним споразумом", који подноси организациона јединица по чијем приједлогу за јавну набавку је закључен оквирни споразум.
- (2) Приједлог за прикупљање понуде за пружање услуга /извођење радова/ испоруку робе у складу са постојећим оквирним споразумом се доставља Одсјеку за јавне набавке (у даљем тексту: "Одсјек").
- (3) Одсјек припрема захтјев за достављање понуде, који одобрава Градоначелник.
- (4) Захтјев се доставља свим понуђачима са којим уговорни орган има закључен оквирни споразум и садржи конкретан захтјев за понуду, цијену, рок извођења/извршења и остале битне елементе.
- (5) Анализу достављених понуда врши Комисија за јавне набавке града Градишка која Градоначелнику доставља извјештај о раду и препоруку за прихватање/неприхватање понуде.
- (6) Коначан текст уговора припрема Одсјек, који након закључивања уговора исти доставља добављачу (доказ: доставница), организационој јединици по чијем приједлогу је

покренут поступак јавне набавке и Одјелјењу за финансије.

4. Одговорност за праћење реализације оквирних споразума, уговора и фактура

Члан 4.

Организационе јединице по чијем приједлогу је покренут поступак јавне набавке и из чијих се средстава иста финансира, одговорне су за праћење реализације оквирних споразума, уговора и фактура, а одговорност се остварује у складу са законом, овим Правилником и другим прописима.

Члан 5.

- (1) Организациона јединица, по чијем приједлогу је покренут поступак јавне набавке и из чијих се средстава иста финансира, посебним актом именује лице-службеника за праћење реализације оквирног споразума, уговора и фактура (у даљем тексту: "лице именовано за праћење реализације"), изузев у случају када је уговором, односно оквирним споразумом одређено лице за праћење реализације.
- (2) Обавезе лица за праћење реализације оквирног споразума, уговора и фактура утврђене су чланом 2. овог Правилника.

Члан 6.

Уколико организациона јединица покреће јавну набавку извођења радова/вршења услуга/ набавке робе, а не посједује стручњака из предметне области, лице за праћење реализације уговора именоване Градоначелник из друге организационе јединице, у складу са одредбама овог Правилника.

5. Стручни надзор

Члан 7.

- (1) Град Градишка као уговорни орган дужна је да код уговора о извођењу радова обавезно обезбједи вршење стручног надзора.
- (2) Уколико се ради о радовима за које се не прибавља одобрење за грађење, стручни надзор ће вршити службеници Градске управе који посједују потребна овлаштења-лиценце.
- (3) Уколико тим службеника из Градске управе може покрити све фазе из пројектне документације обављаће надзор и у случају када се ради о радовима за које се издаје одобрење за грађење.
- (4) Стручно лице или тим стручњака који ће вршити надзор над извођењем радова својим рјешењем именује Градоначелник.
- (5) У случајевима када Градска управа не располаже службеницима који испуњавају услове за вршење надзора, избор вршиоца услуга стручног надзора ће се извршити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

6. Надзор над испоруком роба и набавком услуга

Члан 8.

- (1) Град Градишка као уговорни орган може обезбједити вршење стручног надзора и код других врста набавки (набавка роба, набавка услуга) по потреби и у складу са прописима.
- (2) Надзор над испоруком роба и услуга подразумијева контролу количине, квалитета, рокова и испуњавања других услова из уговора и тендерске документације.

Члан 9.

Лице задужено за праћење реализације дужно је да буде у сталном контакту те у случају потребе врши и писмену преписку са надзорним органом

и извођачем радова, добављачем роба, односно даваоцем услуга, како би благовремено био упознат са евентуалним проблемима у реализацији уговора.

Члан 10.

Лице задужено за праћење реализације по потреби иницира састанке са другом уговорном страном, начелницима и руководиоцима организационих јединица и са службеником из Одсјека одговорним за послове припреме уговора у поступку јавних набавки.

7. Контрола фактура

Члан 11.

Приликом испостављања фактура, привремених ситуација и окончане ситуације, лице задужено за праћење реализације врши суштинску контролу истих те их доставља на коначно одобравање руководиоцу организационе јединице, осим код инвестиционих радова када лице задужено за праћење реализације врши суштинску контролу привремених и окончане ситуације те их доставља на коначно одобравање надзорном органу и Градоначелнику.

8. Записник о примопредаји

Члан 12.

- (1) Записник о примопредаји се саставља у моменту окончања уговорених послова, према одредбама уговора (испоручена роба, извршена услуга, изведени радови - када се не врши технички пријем објекта).
- (2) Записник из претходног става овог члана сачињава лице задужено за праћење реализације заједно са другом уговорном страном и надзорним органом (код набавке радова), те констатује како су реализовани сви аспекти Уговора.

9. **Оправдано одступање од одредби уговора**

Члан 13.

Организациона јединица на чији приједлог је покренут поступак јавне набавке и из чијих се средстава иста финансира не смије толерисати неоправдано неиспуњавање уговорних обавеза друге стране, на које их благовремено упозорава лице које прати реализацију уговора. Уколико у одређеним ситуацијама организациона јединица прихвати одређена одступања или одлагања, мора их званично документовати уз детаљно образложење разлога и уз одобрење Градоначелника.

10. **Неоправдано одступање од одредби уговора**

Члан 14.

Неоправдано неиспуњавање уговорних обавеза друге стране, за које организациона јединица не прихвата разлоге, уговорни орган на приједлог организационе јединице санкционише, у складу са уговореним казним одредбама.

11. **Успостава документације о праћењу реализације**

Члан 15.

Организациона јединица, на основу чијег приједлога је покренут поступак јавне набавке и из чијих се средстава иста финансира, преко лица задуженог за праћење реализације оквирних споразума, уговора и фактура дужна је да у току праћења уговора систематично прикупља и чува документацију у посебном регистратору конкретне набавке.

12. **Ступање на снагу**

Члан 16.

Саставни дио овог Правилника је образац праћења уговора јавне набавке

који попуњава лице задужено за праћење реализације оквирних споразума, уговора и фактура.

Члан 17.

- (1) Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Градишка".
- (2) Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о праћењу реализације оквирних споразума, уговора и фактура („Службени гласник општине Градишка“ број 1/16).

Број: 02-022-114/21

Датум: 26.03.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу чл. 59. став (1) тачка 21) и 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19), члана 7. Одлуке о градским административним таксама („Службени гласник града Градишка“, број 4/21) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Градоначелник града Градишка, д о н о с и

У П У Т С Т В О О НАЧИНУ, ПОСТУПКУ И КОНТРОЛИ НАПЛАТЕ ГРАДСКЕ АДМИНИСТРАТИВНЕ ТАКСЕ

1. Упутством о начину, поступку и контроли наплате градске административне таксе (у даљем тексту: Упутство) регулишу се: поступак наплате градске административне таксе по организационим јединицама и шалтерима Градске управе града Градишка, начин вођења евиденције о наплаћеној такси, начин извјештавања руководиоца организационих јединица, Градоначелника и Министарства финансија о наплаћеној такси, као и

поступак интерне контроле наплате административне таксе.

2. Наплата градске административне таксе у Градској управи града Градишка врши се у складу са Законом о административним таксама у административним таксеним маркама у апоенима од: 1 КМ, 2 КМ, 5 КМ, 10 КМ и 50 КМ или уплатом на рачун Буџета града, по таксној тарифи прописаној Одлуком о градским административним таксама.

3. Од плаћања градске административне таксе ослобођени су субјекти из члана 13. Закона о административним таксама и то: Република Српска и јединице локалне самоуправе, фондови и установе у области образовања, науке, културе, физичке културе и социјалне заштите за списе и радње у вези са обављањем своје дјелатности, организације Црвеног крста, правна лица основана ради борбе против алкохолизма, наркоманије и других облика зависности, рака и дистрофије за списе и радње у вези са обављањем своје дјелатности, правна лица основана за заштиту лица са физичким и психичким недостацима и поремећајима за списе и радње у вези са обављањем своје дјелатности, савези глувих и савези слијепих и њихове организације у пословима у вези са рехабилитацијом глувих и слијепих, инвалидске организације, осим у пословима у вези са вршењем привредне дјелатности, инвалиди рата, инвалиди рада и цивилне жртве рата за списе и радње у вези са школовањем у свим школама, инвалиди који су ослобођени плаћања годишњих накнада за употребу моторних возила, у поступку стручног прегледа тих возила ради регистрације, лица која нису у радном односу за пријаву на конкурс за заснивање радног односа, грађани за списе и радње у вези са остваривањем и заштитом права из радног односа, ученици и студенти за све списе и радње у вези са школовањем до навршених 26 година живота, ватрогасна друштва и ватрогасне јединице, радио-

аматери учлањени у Савез радио-аматера Републике Српске, страна дипломатска и конзуларна представништва у вези са обављањем дипломатских и конзуларних послова, под условом реципроцитета и грађани који поклањају своју имовину у корист Републике Српске или се одричу права власништва, као и за пренос власништва. У складу са чланом 8. Одлуке о градским административним таксама плаћања градске административне таксе ослобођени су и: породице погинулих бораца, ратни војни инвалиди, корисници социјалне помоћи чији је статус утврдила надлежна институција и физичка лица приликом прве регистрације занатско-предузетничке дјелатности.

4. У складу са чланом 14. Закона о административним таксама, такса се не плаћа за: списе и радње у поступцима који се воде по службеној дужности, поднеске упућене органима за представке и притужбе, молбе за помиловања и рјешења по тим молбама, списе и радње у поступку за поврат неправилно наплаћених дажбина, списе и радње у поступку за састављање и исправку бирачких спискова и спискова за кандидовање, списе и радње у поступку усвојења и у поступку за постављање стараоца, списе и радње у поступку за остваривање законом признатих пореских олакшица, списе и радње за додјелу социјалне помоћи и за остваривање других облика социјалне заштите, списе и радње у поступку за остваривање права бораца, списе и радње у поступку за остваривање права породица погинулих бораца, а у сврху рјешавања социјалних, здравствених, стамбених и потреба преквалификације, доквалификације и осталог школовања, списе и радње у поступку за остваривање права инвалида, списе и радње у поступку остваривања права на пензију и права из здравствене заштите, списе и радње у поступку оснивања ватрогасних друштава и њихових јединица, списе и радње у поступку за остваривање права носилаца одликовања, списе и радње у поступку за остваривање права на додатак за дјecu,

списе и радње у вези са пријемом поклон-пакета од добротворних организација из иностранства, ако су упућене добротворним организацијама у Републици Српској, списе и радње у вези са војним евиденцијама, списе и радње у вези са признавањем права на повлашћену вожњу грађанима којима то право припада по важећим прописима, списе и радње у поступку подржављења некретнина по основу национализације, експропријације, арондације, комасације и других видова подржављења, списе и радње у поступку оснивања установа социјалне заштите, оригинале диплома, свједочанстава и других исправа о завршеном школовању или класификацији, осим њихових дупликата и превода, списе и радње у вези са заштитом споменика културе, списе и радње у поступку за сахрану умрлих, списе и радње у поступку за исправљање грешака у управним и другим актима, све врсте пријава и увјерења о регистрацији и одјави регистрације пословних субјеката, уколико Законом о административним таксама није другачије прописано, списе и радње у поступку усклађивања евиденција пореских обвезника код Пореске управе, захтјеве, молбе, приједлоге, пријаве, изводе, увјерења или потврде.

5. Службеник за пријем поднесака наплаћује таксу по прописаној тарифи, а за ослобађање од наплате таксе у поднеску наводи правни основ по којем се врши ослобађање од наплате таксе. Уколико службеник за пријем поднесака из приложене документације не може утврдити да је странка ослобођена таксе по одређеном основу, затражиће од странке да достави одговарајући писмени доказ о свом статусу на основу којег може бити ослобођен од плаћања таксе. Таксене марке у одређеним апоенима се стављају на поднесак којим се захтјева рјешавање у управном поступку и на акте приликом овјере потписа, рукописа и преписа, на бијелом дијелу акта у горњем десном углу или, изузетно, на другом слободном мјесту гдје се не налази текст

или друге ознаке, тако да је износ таксе лако уочљив и читак.

6. Службеник наплаћену таксу у административним таксеним маркама поништава штамбилем „поништено“, а у случају да то није могуће – такса се поништава двоструким прецртавањем по дијагонали и потписом службеника.

7. У поступцима гдје овлашћени службеник доноси рјешење или други управни акт такса се наплаћује приликом подношења захтјева на шалтеру.

8. За захтјеве примљене преко поштанске службе, који нису таксирани или су недовољно таксирани, службеник задужен за развођење поште ће то констатовати кратком службеном забиљешком поред отиска пријемног штамбиља. Службеник који одлучује о наведеном захтјеву писмено ће упозорити обвезника да плати таксу у року од осам дана од дана пријема опомене, а у противном такса ће бити наплаћена принудно путем Пореске управе.

9. Службеник који наплаћује таксу, на неформалном обрасцу води дневну евиденцију о наплаћеној такси у текућем мјесецу, а по истеку мјесеца сачињава извјештај о наплаћеној такси за протекли мјесец, најкасније до 5. у наредном мјесецу, и исти потписан и овјерен доставља начелнику Одјељења за општу управу. Извјештај се доставља на прописаном обрасцу који је прилог овом упутству (Прилог бр. 1-Образац за таксу 1).

10. Службеници на овјерама потписа, рукописа и преписа дневно евидентирају наплаћену таксу на посебном обрасцу који је прилог овом упутству (Прилог бр.2-Образац за таксу 2). Попуњава се један образац за све шалтере овјере, а подаци се уносе на крају сваког радног дана из рачунарског програма за овјере.

11. За књигу овјера која се води у физичком облику мјесечни извјештај о наплаћеним таксама по радним данима

посебно се попуњава и доставља на обрасцу из тачке 10. овог упутства.

12. Мјесечни извјештај о наплаћеној такси, потписан и овјерен од стране два службеника на овјерама у својству извршиоца и једног службеника на овјерама у својству контролора, службеници који раде на овјерама достављају начелнику Одјељења за општу управу најкасније до 5. у текућем мјесецу за претходни мјесец.

13. Матичари у мјесним канцеларијама овлаштени за овјере потписа, рукописа и преписа дневно евидентирају наплаћену таксу на посебном обрасцу који је прилог овом упутству (Прилог бр. 3-Образац за таксу 3) и исти, потписан и овјерен, у року од три радна дана од истека мјесеца достављају Самосталном стручном сараднику за матичну службу и управно рјешавање у области грађанских стања и приступа информацијама.

14. Контролу вођења евиденција о наплаћеним таксама на наведеном обрасцу из претходне тачке врши Самостални стручни сарадник за матичну службу и управно рјешавање у области грађанских стања и приступа информацијама на начин да се на исти потписује након извршене контроле.

15. Збирни мјесечни извјештај о наплаћеној такси за овјере, потписа, рукописа и преписа у мјесним канцеларијама, потписан и овјерен, Самостални стручни сарадник за матичну службу и управно рјешавање у области грађанских стања и приступа информацијама доставља начелнику Одјељења за општу управу најкасније до 5. у текућем мјесецу за претходни мјесец. Контролу наведеног извјештаја врши начелник Одјељења за општу управу својим потписом на поменутом извјештају.

16. Службеници који воде управни поступак и службеници који потписују управне акте дужни су да изврше контролу наплате градске административне таксе и обавезно

провјеравају да ли је наплаћена административна такса у складу са таксеном тарифом и да ли је иста поништена на прописани начин.

17. Мјесечни извјештај о оствареним приходима по основу продаје административне таксе за Градску управу града Градишка сачињава начелник Одјељења за општу управу на обрасцу прописаном од стране Министарства финансија и након потписа од стране Градоначелника доставља Министарству финансија, најкасније до 15. у текућем мјесецу за претходни мјесец.

18. За извршење овог упутства задужују се службеници који наплаћују административну таксу, службеници који воде управни поступак и службеници овлашћени за потписивање управних аката.

19. Контролу спровођења овог упутства врше начелници одјељења и шефови одсјека у којима се наплаћује градска административна такса и лица која контролишу вођење евиденција о наплаћеној административној такси.

20. Одјељење за финансије, у сарадњи са Одјељењем за општу управу, записнички врши савјештање наплаћене таксе приказане у Извјештају о приходима по основу продаје градске административне таксе, који се мјесечно доставља Министарству финансија, и уплаћених средстава од стране дистрибутера таксених марака у Буџет града.

21. Интерни ревизор врши провјеру наплате градске административне таксе и спровођења овог упутства у складу са својим планом рада и Законом о интерној ревизији.

22. Ступањем на снагу овог упутства, престаје да важи Упутство о начину, поступку и контроли наплате градске административне таксе („Службени гласник града Градишка“, број 9/19).

23. Ово упутство ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-022-117/21

Датум: 29.03.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

Прилог бр. 1

Образац за таксу 1

Град Градишка

Одјељење за _____

Извјештај

о наплаћеним административним таксама по апоенима за мјесец _____ 20____.
године

Датум	1,00 КМ	Укупно	2,00 КМ	Укупно	5,00 КМ	Укупно	10,00 КМ	Укупно	50,00 КМ	Укупно
Укупно										

Укупан износ наплаћене таксе за мјесец _____ износи
_____ КМ.

Контролисао:

Овлашћени службеник:

(име, презиме и потпис)_____
(име, презиме и потпис)

Датум: _____

Прилог бр. 2

Образац за таксу 2

Град Градишка
Одјељење за општу управу
Овјере потписа, рукописа и преписа

Извјештај
о наплаћеним административним таксама по апоенима за мјесец _____ 20____.
године

Датум	1,00 КМ	Укупно	2,00 КМ	Укупно	5,00 КМ	Укупно	10,00 КМ	Укупно	50,00 КМ	Укупно
Укупно										

Укупан износ наплаћене таксе за мјесец _____ износи _____ КМ.

Контролисао:

_____ (име, презиме и потпис)

Овлашћени службеници:

_____ (име, презиме и потпис)

_____ (име, презиме и потпис)

Датум: _____

Прилог бр. 3

Образац за таксу 3

Град Градишка
 Одјељење за општу управу
 Мјесна канцеларија _____
 Овјере потписа, рукописа и преписа

Извјештај
 о наплаћеним административним таксама по апоенима за мјесец _____ 20____.
 године

Датум	1,00 КМ	Укупно	2,00 КМ	Укупно	5,00 КМ	Укупно	10,00 КМ	Укупно	50,00 КМ	Укупно
Укупно										

Укупан износ наплаћене таксе за мјесец _____ износи
 _____ КМ.

Контролисао:

Овлашћени службеник:

 (име, презиме и потпис)

 (име, презиме и потпис)

Датум: _____

На основу члана 59. став (1) тачка 21) а у вези са чланом 54. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“ бр. 4/17 и 5/19) Градоначелник града Градишка дана 25.03.2021. године доноси

ОДЛУКУ
о измјенама и допуни Одлуке о
радном времену запослених у
Градској управи града Градишка

Члан 1.

У Одлуци о радном времену запослених у Градској управи града Градишка („Службени гласник града Градишка“ број 11/19) у цијелом тексту ријечи: „Професионална ватрогасна јединица“ замјењују се ријечима „Професионална ватрогасно-спасилачка јединица“ у одговарајућем падежу.

Члан 2.

У члану 7. ст. (2) и (3) мијењају се и гласе:

„(2) Дневно радно вријеме градских службеника започиње у 07:00 часова, а завршава се у 15:00 часова.

(3) Одмор у току радног времена градски службеници користе од 10:00 часова до 10:30 часова.“

Члан 3.

У члану 8. ст. (2), (3) и (4) мијењају се и гласе:

„(2) Радно вријеме возача моторних возила, телефонисте, кућног мајстора и других намјештеника који обављају послове радећи са градским службеницима и/или функционерима почиње у 07:00 часова, а завршава се у 15:00 часова, сваког радног дана у седмици, изузев суботе и недјеље. Одмор у току рада користи се од 10:00 часова до 10:30 часова.

(3) Радно вријеме запослених на пословима радника на одржавању чистоће и радника обезбјеђења у другој смјени распоређује се радним данима почев од 13:00 часова до 21:00 час.

Одмор у току рада користи се од 15:30 до 16:00 часова.

(4) Радно вријеме радника обезбјеђења у првој смјени радним даном почиње у 06:30 часова, а завршава се у 14:30 часова.“

Члан 4.

У члану 11. став (1) мијења се и гласи:

„(1) Изузетно од одредби члана 7. ове одлуке, када то захтјевају потребе службе, радно вријеме градских службеника Градоначелник може, по сопственој иницијативи или на приједлог руководиоца основне организационе јединице, распоредити тако да један број службеника обавља послове у дневном распореду почев од 07:00 часова до 15:00 часова, а други службеници у другом дневном распореду радног времена тако да њихово радно вријеме буде завршено најкасније до 22:00 часа.“

Члан 5.

У члану 32. став (3) иза ријечи „функционере“ додаје се запета и ријечи „градског менаџера и савјетника Градоначелника“.

Члан 6.

Измјене и допуна Одлуке о радном времену запослених у Градској управи града Градишка ступају на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-022-113/21

Датум: 25.03.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Градоначелник д о н о с и

О Д Л У К У**о именовану службеника задужених
за континуирано праћење измјена
законске регулативе и извјештавање****I**

За континуирано праћење измјене законске регулативе и извјештавање именују се сљедећи службеници:

- Вања Сладојевић, Служба Градоначелника,
- Немања Вукелић, Одјељење за општу управу,
- Биљана Радичић, Одјељење за просторно уређење и грађење,
- Тања Каталина, Одјељење за комуналне и стамбене послове,
- Јасминка Калајџија, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Милан Сладојевић, Одјељење за пољопривреду и рурални развој,
- Сениша Буловић, Одјељење за борачко-инвалидску заштиту,
- Марина Десанчић, Одјељење за финансије,
- Сенада Брњак, Одјељење за инспекције,
- Биљана Бакић, Одјељење за развој и међународне пројекте и
- Александра Шкрбић, Јединица за интерну ревизију.

II

Именовани службеници су обавезни да свакодневно на интерном серверу ФТП-у прате законске и подзаконске прописе БиХ, Републике Српске и града Градишка и о промјенама обавјештавају руководиоца организационе јединице Градске управе, а у сврху усклађивања интерних аката Града са промјенама у наведеним прописима.

Поред наведеног, именовани службеници су у обавези седмично ажурирати листу екстерне документације за организациону јединицу којој припадају и исту прослијеђују на адресу администратора (verica.vujat@gradgradiska.com) у сврху ажурирања *Збирне листе законских и*

подзаконских аката која је доступна свим службеницима на ФТП-у.

III

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о именовану службеника задужених за континуирано праћење измјена законске регулативе и извјештавање број 02-111-139/20 од 24.08.2020. објављено у „Службеном гласнику града Градишка“ број 15/20.

IV

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-91/21

Датум: 30.03.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Ацић с.р.

На основу члана 251. став 5. Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, бр.: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17 и 9/18) члана 10. став 2. Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 63/11) члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), и члана и 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“, број 4/17) и („Службени гласник града Градишка“, број 5/19) Градоначелни
д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о образовању Савјета за безбједност
саобраћаја на подручју градског
насеља града Градишка****I**

Образује се Савјет за безбједност саобраћаја на подручју градског насеља града Градишка (у даљем тексту: Савјет) у саставу:

1. Тихомир Ракита, председник Савјета,
2. Жељко Билбија, члан Савјета,
3. Александар Бакић, члан Савјета,
4. Марко Панић, члан Савјета,
5. Дејан Шљивић члан Савјета,
6. Ведран Кнежевић, члан Савјета,
7. Горан Стојаковић, члан Савјета,
8. Златко Котараш члан Савјета,
9. Сениша Комљеновић, члан Савјета
10. Дијана Јањетовић, члан Савјета и
11. Здравка Маџура, члан Савјета.

II

Задачи Савјета су: снимање и анализа постојећег стања начина регулација саобраћаја и давање приједлога регулација саобраћаја на подручју градског насеља града Градишка, унапређење саобраћајне културе и саобраћајно - образовног рада са дјецом и омладином, координирање свих субјекта који својим дјеловањем могу допринијети већој безбједности саобраћаја, сарадња са средствима јавног информисања учешће у емисијама и прилозима који имају за циљ унапређење безбједности саобраћаја на путевима, као и обављање других из области безбједности саобраћаја по налозима Градоначелника, у складу са Законом о основама безбједности саобраћаја на путевима Босне и Херцеговине, Закона о безбједности саобраћаја Републике Српске, Правилником о Савјету за безбједност саобраћаја и другим подзаконским актима из ове области.

III

Стручне и административно-техничке послове за потребе Савјета обавља Одјељење за комуналне и стамбене послове градске управе.

IV

Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи Рјешење о образовању Савјета за безбједност саобраћаја на подручју градског насеља Градишка број: 02-111-165/19 од 23.10.2019. године.

V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-86/21

Датум: 23.03.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу чл. 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 125. став (2) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 11. Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у градској односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број 11/17), и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Градоначелник доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Дисциплинске комисије

1. Именује се Дисциплинска комисија за вођење дисциплинских поступака против запослених службеника и намјештеника Градске управе града Градишка (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

- **Биљана Радичић, председник,**
- Сениша Буловић, замјеник председника,
- **Тихомир Манојловић, члан,**
- Мирјана Илинчић, замјеник члана,
- **Тања Каталина, члан и**
- Емин Халиловић замјеник члана.

2. Именовање из тачке 1. врши се на период од двије године.

3. Задачи и начин рада Комисије утврђени су у Правилнику о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у градској односно општинској управи.

4. Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи Рјешење о именовану дисциплинске комисије број: 02-111-36/19 од 31.01.2019. године („Службени гласник општине Градишка“, број 1/19).

5. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-87/21

Датум: 24.03.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 79. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19) Градоначелник града Градишка д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану Комисије за
спровођење јавног конкурса за избор
службеника у Градској управи
Градишка

1. Именује се Комисија за спровођење јавног конкурса за избор службеника у Градској управи града Градишка и то: за извршилачко радно мјесто Шеф одсјека за енергетску ефикасност и заштиту животне средине у Одјељењу за комуналне и стамбене послове објављеном у Дневном листу „Глас Српске“ Бања Лука дана 15. 03. 2021. године и у „Службеном гласнику Републике Српске“, број 24/21 од 25.03.2021. године (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

- 1) Славко Калинић, службеник – предсједник,
- 2) Немања Вукелић, службеник за људске ресурсе – члан,
- 3) Санела Бабић, службеник – члан;

4) Владо Томић, листа стручњака, – члан и

5) Владимир Јанковић, листа стручњака – члан.

2. Задатак Комисије је да размотри приспјеле пријаве на јавни конкурс, закључком одбаци неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве, као и пријаве кандидата који не испуњавају опште и посебне услове јавног конкурса, сачини списак кандидата који испуњавају услове за пријем на упражњено радно мјесто и спроведе изборни поступак у складу са Правилником о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број 42/17).

3. Комисија доноси Пословник о раду већином гласова чланова Комисије и о свом раду води записник.

4. Састав Комисије ће се објавити на интернет страници града Градишка.

5. Чланови комисије су обавезни потписати изјаву о непостојању сукоба интереса.

6. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-89/21

Датум: 25.03.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број: 4/17 и 5/19), и Правилника о начину и условима расподјеле средстава за подршку пољопривреди за 2021. годину („Службени гласник града Градишка“, број: 5/21), Градоначелник д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Именује се Комисија за утврђивање испуњености услова за додјелу средстава из Програма подршке пољопривреди за 2021. годину (у даљем тексту Комисија) у саставу:

1. Тубин Зоран, предсједник
2. Стојнић Бранко, члан
3. Мисимовић Милутин, члан и
4. Мирјанић Милутин, замјеник члана

2. Задатак Комисије је следећи:

- да утврђује и записнички констатује испуњеност услова по захтјевима, које поднесу физичка лица и други субјекти, а у вези средстава која су предвиђена Програмом подршке пољопривреди за 2021. годину.

3. Извршење овог рјешења је у надлежности начелника Одјељења за пољопривреду и рурални развој.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-85/21

Датум: 23.03.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу Захтјева Министарства финансија Републике Српске број 06.07-II/052-1894/21 од 11.03.2021. године и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник општине Градишка“ број 4/17 и „Службени гласник града Градишка“ број 5/19), Градоначелник града Градишка: д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисија за уклањање отписаних основних средстава датих на реверс граду Градишка од стране Министарства финансија

I

Именује се Комисија за уклањање отписаних основних средстава датих на реверс граду Градишка од стране Министарства финансија Републике Српске на дан 31.12. 2020. године у саставу:

1. Лукић Јово, предсједник

2. Кошпић Дражен, члан

3. Сладојевић Слободанка, члан

II

Задатак комисије из тачке I је:

- да физички уклони отписана средства коју су граду Градишка дата на реверс од стране Министарства финансија Републике Српске, на начин да се иста предају овлаштеној фирми „Green tank“;
- да сачини записник и један примјерак прослиједи у Министарство финансија Републике Српске;

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Број: 02-111-90/21

Датум: 25.03.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 63. Закона о локалој самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), чл. 23., 24. и 25. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 3/21) и чл. 3., 4., 5. и 6. Колективног уговора за запослене у Градској управи града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 5/21 – Пречишћен

текст) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Градоначелник града Градишка,
д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е **о именовану Градског менаџера**

1. **БОЈАН ВУЈИНОВИЋ**, по занимању мастер археолошких наука из Бања Луке, **именује се за Градског менаџера** са даном 19. марта 2021. године.
2. Именовање лица из тачке 1. врши се на период трајања мандата Градоначелника.
3. Именованом ће се обрачуавати плата по коефицијенту **18,50** уз увећање за сваку годину радног стажа до навршених 25 година 0,3%, а након навршених 25 година сваке наредне године 0,5%.
4. На радно правни статус Градског менаџера примјењују се општи прописи о раду.
5. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Образложење

Због интезивних активности на креирању имиџа Градске управе у циљу промоције Градске управе, припремања стратегије интерне и екстерне комуникације и других активности у области стратешког управљања развојем, постоји потреба за именовањем стручног лица, које ће Градоначелнику пружити стручну помоћ у наведеним областима.

Будући да је Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка систематизовано радно мјесто 02.004 „Градски менаџер“, те да Бојан Вујиновић испуњава услове за именовање и посједује потребно професионално и стручно искуство за обављање дужности Градског менаџера примјеном члана 63. Закона о локалној самоуправи, чл. 23. и 24. Правилника о унутрашњој организацији и

систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка и члана 88. Статута Града Градишка, одлучено је као у диспозитиву.

Основица за обрачун плате утврђена је чл. 5. и 6. Колективног уговора за запослене у Градској управи града Градишка.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:
Против овог рјешења може се уложити приговор Градоначелнику у року од 8 дана од дана пријема.

Број: 02-120-188/21

Датум: 25.03.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Ацић с.р.

На основу члана 63. Закона о локалој самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), чл. 23., 24. и 25. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 3/21) и чл. 3., 4., 5. и 6. Колективног уговора за запослене у Градској управи града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 9/17, 4/18, 11/18, 12/18, 9/19, 1/20, 7/20, 16/20 и 3/21) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, бр. 4/17 и 5/19), Градоначелник града Градишка,
д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е **о именовану савјетника** **Градоначелника за грађевинске и** **инфраструктурне радове**

1. **БРАНИСЛАВ САВИЋ**, по занимању дипломирани инжењер грађевинарства из Градишке, **именује се за Савјетника Градоначелника за грађевинске и инфраструктурне радове** са даном 05. марта 2021. године.

2. Именовање лица из тачке 1. Врши се на период трајања мандата Градоначелника.

3. Именованом ће се обрачунавати плата по коефицијенту **16,47** уз увећање за сваку годину радног стажа до навршених 25 година 0,3%, а након навршених 25 година сваке наредне године 0,5%.

4. На радно правни статус Савјетника Градоначелника за грађевинске и инфраструктурне радове примјењују се општи прописи о раду.

5. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Образложење

Због интезивних активности на реализацији пројеката из области комуналне инфраструктуре постоји потреба за именовањем стручног лица техничке струке, које ће Градоначелнику пружити стручну помоћ у наведеној области.

Будући да је Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка систематизовано радно мјесто 02.005 „Савјетник Градоначелника за грађевинске и инфраструктурне радове“, те да Бранислав Савић испуњава услове за именовање и посједује потребно професионално и стручно искуство за обављање дужности Савјетника Градоначелника за грађевинске и инфраструктурне радове примјеном члана 63. Закона о локалној самоуправи, чл. 21. И 22. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Градишка и члана 88. Статута Града Градишка, одлучено је као у диспозитиву.

Основица за обрачун плате утврђена је чл. 5. и 6. Колективног уговора за запослене у Градској управи града Градишка.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог рјешења може се уложити приговор Градоначелнику у року од 8 дана од дана пријема.

Број: 02-120-24/21

Датум: 25.03.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка,
д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Градска управа града Градишка (0008120 Служба градоначелника)

- са позиције 511700 Издаци за нематеријалну произведену имовину износ од 5.213,00 КМ
- на позицију 418200 Расходи из трансакције размјене између јединица власти износ од износ од 5.213,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Образложење

Ради исправног евидентирања врши се реалокација средстава на позицију Расходи из трансакције размјене између јединица власти.

Број: 09-400-2-1/21

Датум: 05.01.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка

(„Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0815015 Гиманзија)

- са позиције 412300 Расходи за режијски материјал износ од 500,00 КМ
- на позицију 516100 Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и др. износ од 500,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Гимназија“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава, број 1081/20 од 30.12.2020.године.

Ради исправног евидентирања одобрава се реалокација средстава на konto 516100 Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и др.

Број: 09-400-2-2/21

Датум: 05.01.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“,

број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008910 Развојна агенција Градишка)

- са позиције 411100 Бруто плате трошкова запос. износ од 1.870,00 КМ
- на позицију 411200 Расходи за бруто накнаде износ од 1.870,00 КМ
- са позиције 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 120,00 КМ

- на позицију 412300 Расходи за режијски материјал износ од 120,00 КМ

- са позиције 516100 - Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и др. износ од 217,00 КМ

- на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 217,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Развојна агенција Градишка“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава број 11/21 од 13.01.2021.год, на основу којег је и извршена реалокација.

Број: 09-400-2-3/21

Датум: 13.01.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0815016 Техничка школа)

- са позиције 411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених износ од 350,00 КМ
- са позиције 412200 Расходи по основу утршка енергије, комуналних услуга износ од 760,00 КМ,
- са позиције 412600 Расходи по основу путовања и смјештаја износ од 360,00 КМ,
- са позиције 412400 Расходи материјал за посебне намјене износ од 780,00 КМ,
- са позиције Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти износ од 460,00 КМ,
- са позиције 631100 Издаци за ПДВ износ од 140,00 КМ,
- на позицију 412500 Расходи за текуће одрж. износ од 360,00 КМ,.
- на позицију 412300 Расходи за режијски мат. износ од 780,00 КМ
- на позицију 412900 Остали непом. расходи износ од 1.120,00 КМ
- на позицију 412700 Стручне услуге износ од 500,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Техничка школа“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава број 904/20 од 28.12.2020. године, на основу којег је и извршена реалокација средстава.

Број: 09-400-2-4/21

Датум: 05.01.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Ацић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Градска управа града Градишка (0008140 Одјељење за финансије)

- са позиције 411100 Расходи за бруто плате износ од 5.000,00 КМ
- са позиције 638100 Накнаде плата за вријеме боловања износ од 30.000,00 КМ
- на позицију 411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених износ од 35.000,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

Ради исправног евидентирања, врши се реалокација између групе конта бруто плата и накнада.

Број: 09-400-2-5/21

Датум: 05.01.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008300 ЈУ Центар за социјални рад)

- са позиције 411100 Расходи за бруто плате трошкова запослених износ од 2.000,00 КМ
- на позицију 411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања износ од 2.000,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Центар за социјални рад“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава, број 07/402-570/21 од 12.01.2021.године. Ради исправног евидентирања, одобрава се реалокација средстава на конто 411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања.

Број: 09-400-2-6/21

Датум: 12.01.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

А

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008910 Развојна агенција Градишка)

- са позиције 412500 Расходи за текуће одрж. износ од 244,00 КМ
- са позиције 412600 Расходи за гориво износ од 2.064,00 КМ
- са позиције 412700 Расходи за стручне услуге износ од 930,00 КМ
- са позиције 418400 Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти износ од 200,00 КМ,
- са позиције 511300 Издаци за набавку опреме износ од 165,00 КМ
- на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 3.603,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Развојна агенција Градишка“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава број 9/21 од 11.01.2021. године, на основу којег је и извршена реалокација.

Број: 09-400-2-7/21

Датум: 13.01.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0815017 Средња стручна и техничка школа)

- са позиције 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 800,00 КМ,
- са позиције 412400 Расходи за посебне намј. износ од 6.000,00 КМ,
- са позиције 412600 Расходи за гориво износ од 600,00 КМ
- са позиције 418400 Расходи из трансак.размјене унутар исте

јединице власти износ од 130,00 КМ

- са позиције 511300 Набавка опреме износ од 1.300,00 КМ
- са позиције 516100 - Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и др.износ од 1.200,00 КМ
- на позицију 511200 Издаци за инв.одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката износ од 6.800,00 КМ,
- на позицију 412500 Расходи за текуће одрж. износ од 3.100,00 КМ
- на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 130,00 КМ
- на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 1.500,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Средња стручна и техничка школа“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава број 275/20 од 31.12.2020. године, на основу којег је и извршена реалокација средстава.

Број: 09-400-2-8/21

Датум: 13.01.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008520 Културни центар)

- са позиције 412200 Расходи по основу утрешка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 480,00 КМ,
- са позиције 411100 Бруто плате трошкова запослених износ од 1.710,00 КМ
- на позицију 411200 Расходи за бруто накнаде износ од 310,00 КМ
- на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 1.780,00 КМ
- на позицију 516100 Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и др.износ од 100,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Културни центар“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава број 42/21 од 12.01.2021. године, на основу којег је и извршена реалокација.

Број: 09-400-2-9/21

Датум: 13.01.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0818004 Народна библиотека)

- са позиције 411200 Расходи за бруто накнаде износ од 15,00 КМ,
- са позиције 412200 Расходи по основу утрешка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ 70,00 КМ,
- са позиције 412400 Расходи за посебне намј. износ од 15,00 КМ,
- са позиције 412500 Расходи за текуће одрж. износ од 225,00 КМ
- са позиције 412600 Расходи за гориво износ од 105,00 КМ,
- са позиције 412700 Расходи за стручне услуге износ од 1.225,00 КМ,
- на позицију 511300 Набавка опреме износ од 620,00 КМ и
- на позицију 412900 Остали расходи износ од 1.035,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Народна библиотека“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава број 9/21 од 11.01.2021. године, на основу којег је и извршена реалокација.

Број: 09-400-2-10/21

Датум: 13.01.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник Града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

**о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008400 ЈПУ Лепа Радић)

- са позиције 411100 Расходи за бруто плате трошкова запослених износ од 9.249,00 КМ
- на позицију 638100 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања износ од 7.639,00 КМ.
- на позицију 411200 Расходи за бруто накнаде износ од 1.610,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈПУ „Лепа Радић“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава, број 60/21 и 128/21 од 15.01.2021.године. Ради исправног евидентирања, одобрава се реалокација средстава између конта брутп плата и накнада.

Број: 09-400-2-11/21

Датум: 15.01.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

**о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008910 Развојна агенција Градишка, 0008511 Градско позориште Градишка, 0008510 Завичајни музеј)

- са позиције 411100 Расходи за бруто плате трошкова запослених (0008511) износ од 2.500,00 КМ
- са позиције 411100 Расходи за бруто плате трошкова запослених (0008510) износ од 2.743,00 КМ
- на позицију 411100 Расходи за бруто плате трошкова запослених (0008910) износ од 5.243,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

На основу Одлуке о извршењу ребаланса буџета града Градишка, врши се реалокација средства између корисника буџетских средства, а између конта бруто плата.

Број: 09-400-2-12/21
Датум: 15.01.2021. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/19) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Градска управа града Градишка (0008130 Одјељење за општу управу)

- са позиције 412600 Расходи за гориво износ од 1.000,00 КМ
- на позицију 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 1.000,00 КМ,

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

Ради исправног евидентирања одобрава се реалокација средстава на позицију Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга.

Број: 09-400-2-13/21
Датум: 26.01.2021. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/19) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008511 ЈУ Градско позориште)

- са позиције 412900 Остали расходи износ од 1.007,00 КМ
- на позицију 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 100,00 КМ
- на позицију 412600 Расходи за смјештај износ од 396,00 КМ
- на позицију 412700 Остале стручне услуге износ од 511,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у

„Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

Ради исправног евидентирања, одобрава се реалокација средстава са позиције на којој је остало расположивих средстава (Остали расходи).

Број: 09-400-2-14/21

Датум: 26.01.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

- на позицију 412500 Расходи за текуће одржавање износ од 300,00 КМ
- на позицију 412700 Расходи за стручне услуге износ од 1.020,00 КМ
- на позицију 516100 Издаци за залихе износ од 300,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008920 ЈУ Туристичка организација града Градишка)

- са позиције 412300 Расходи за режијски мат. износ од 440,00 КМ
- са позиције 412600 Расходи за гориво износ од 300,00 КМ
- са позиције 412900 Остали расходи износ од 350,00 КМ
- са позиције 511300 Издаци за набавку опреме износ од 670,00 КМ
- на позицију 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 140,00 КМ

ЈУ „Туристичка организација“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава, број 08-Р/20 од 25.01.2021. године. Оснивањем Куће Лијевча и Поткозарја дошло је до прерасподјеле трошкова у буџету Туристичке организације града Градишка у корист горе наведених конта.

Број: 09-400-2-15/21

Датум: 26.01.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Градска управа града Градишка (0008120 Служба градоначелника, 0008140 Одјељење за финансије)

- са позиције 638100 Накнаде плата за вријеме боловања износ од 4.402,00 КМ,
- на позицију 411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених износ од 4.402,00 КМ,
- са позиције 412700 Расходи за стручне услуге износ од 6.600,00 КМ,
- на позицију 416100 Помоћ појединцима износ од 6.600,00 КМ.

Остали буџетски корисници (0008910 Развојна агенција Градишка, 0008510 Завичајни музеј)

- са позиције 411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених (орг.јед.0008510) износ од 312,00 КМ
- на позицију 411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених (орг.јед.0008910) износ од 312,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

Ради недовољно планираних средства на контима Расходи за бруто накнаде и Помоћ појединцима, врши се реалокација средства са конта на којима је остало расположивих средства.

Број: 09-400-2-16/21
Датум: 27.01.2021. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице

О б р а з л о ж е њ е

На основу Одлуке о извршењу ребаланса буџета града Градишка, врши се реалокација средства између корисника буџетских средства, а између конта бруто накнада.

Број: 09-400-2-17/21
Датум: 27.01.2021. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали

буџетски корисници (0008510 Завичајни музеј)

- са позиције 411100 Бруто плате трошкова зап. износ од 259,00 КМ,
- са позиције 411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених 1.517,00 КМ,
- са позиције 411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања износ од 2.000,00 КМ,
- са позиције 412200 Расходи по основу утрешка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 1.500,00 КМ
- са позиције 412300 Расходи за режијски материјал износ од 224,00 КМ
- са позиције 412600 Расходи за гориво износ од 500,00 КМ
- са позиције 511200 Издаци за инв.одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката износ од 1.000,00 КМ
- са позиције 516100 Издаци за залихе материјала износ од 500,00 КМ
- са позиције 638100 Нак. плата за вријеме болов. износ од 2.000,00 КМ
- на позицију 412500 Расходи за текуће одржавање износ од 3.000,00 КМ.
- на позицију 412900 Остали расходи износ од 6.500,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Завичајни музеј“ Градишка обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава од 26.01.2021. године, на основу којег је и извршена реалокација.

Број: 09-400-2-18/21
Датум: 27.01.2021. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Ацић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ **о одобрењу реалокације средстава** **у буџету града Градишка** **за 2020. годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008400 ЈПУ Лепа Радић)

- са позиције 411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених износ од 1.995,00 КМ
- са позиције 411100 Расходи за бруто плате износ од 2.848,00 КМ
- са позиције 412400 Расходи по посебним нам. износ од 1.677,00 КМ
- на позицију 511300 Издаци за набавку постројења и опреме износ од 1.667,00 КМ
- на позицију 412500 Расходи за текуће одржавање износ од 175,00 КМ
- на позицију 412700 Остале стручне услуге износ од 1.820,00 КМ

- на позицију 638100 Нак. плата за вријеме боловања износ 2.848,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈПУ „Лепа Радић“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава, број 97/21 од 21.01.2021.године. Ради исправног евидентирања, одобравају се реалокације између горе наведених конта.

Број: 09-400-2-19/21

Датум: 27.01.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008300 ЈУ Центар за социјални рад, 0008301 Трошкови социјалне заштите)

- са позиције 411100 Расходи за бруто плате трошкова запослених износ од 2.000,00 КМ
- на позицију 411300 Расходи за накнаду плата запослених за

вријеме боловања износ од 2.000,00 КМ

- са позиције 416300 Дознаке пружиоцма социјалне заштите износ од 3.000,00 КМ
- на позицију 412900 Остали расходи износ од 3.000,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Центар за социјални рад“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава, број 07/402-2/21 и 07/402-3/21 од 27.01.2021. године. Ради исправног евидентирања, одобрава се реалокација средстава на конто 411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања и на конто 412900 Остали расходи.

Број: 09-400-2-20/21

Датум: 28.01.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Градска управа града Градишка (0008120 Служба градоначелника, 0008130 Одјељење за општу управу, 0008160 Одјељење за друштвене

дјелатности, 0008165 Одјељење за просторно уређење и грађење, 0008170 Одјељење за комуналне и стамбене послове, 0008190 Остала буџетска потрошња)

- са позиције 511700 Издаци за нематеријалну производену имовину износ од 22.928,08 КМ
 - на позицију 412200 Расходи по основу утrophка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга износ од 11.100,00 КМ
 - на позицију 412300 Расходи за режијски мат. износ од 2.833,00 КМ
 - на позицију 511300 Издаци за набавку опреме износ од 1.656,08 КМ
 - на позицију 414100 Субвенције износ од 215,00 КМ
- на позицију 511700 Изд. за немат. произ. имовину износ од 482,00 КМ
 - на позицију 511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката износ од 4.450,00 КМ
 - на позицију 413900 Расходи за затезне камате износ од 2.183,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

На основу Одлуке о извршењу ребаланса буџета града Градишка, врши се реалокација средстава између организационих јединица Градске управе.

Број: 09-400-2-21/21
Датум: 28.01.2021. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008910 Развојна агенција Градишка)

- са позиције 412700 Остале стручне услуге износ од 1.939,00 КМ
- на позицију 412200 Расходи по основу утrophка енергије, комуникационих и транспортних услуга износ од 115,00 КМ
- на позицију 412300 Расходи за режијски материјал износ од 620,00 КМ
- на позицију 412500 Расходи за текуће одржавање износ од 336,00 КМ
- на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 868,00 КМ
- са позиције 411100 Расходи за бруто плате трошкова запослених износ од 2.831,00 КМ
- на позицију 411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања износ од 2.831,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Развојна агенција Градишка“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава од 28.01.2021. године, са позиција на којима је остало расположивих средстава.

Број: 09-400-2-22/21
Датум: 28.01.2021. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008520 Културни центар)
 - са позиције 411100 Бруто плате трошкова зап. износ од 74,00 КМ
 - на позицију 411200 Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених 74,00 КМ,
 - са позиције 412600 Расходи по основу путовања и смјештаја износ од 674,00 КМ
 - на позицију 511300 Издаци за набавку опреме износ од 494,00 КМ
 - на позицију 412500 Расходи за текуће одржавање износ од 180,00 КМ
2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Културни центар“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава број 152/21 од 28.01.2021. године, на основу којег је и извршена реалокација, са позиција на којима је остало расположивих средстава.

Број: 09-400-2-23/21
Датум: 28.01.2021. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/19) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008510 Завичајни музеј)
 - са позиције 412500 Расходи за текуће одржавање износ од 143,00 КМ.
 - на позицију 412700 Остале стручне услуге износ од 143,00 КМ.
2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Завичајни музеј Градишка“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава, на основу којег је и извршена реалокација, са позиције на којој је остало расположивих средстава.

Број: 09-400-2-24/21
Датум: 28.01.2020. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0815017 Средња стручна и техничка школа)

- са позиције 412600 Расходи по основу путовања износ од 80,00 КМ
- на позицију 516100 Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и др.износ од 80,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Средња стручна и техничка школа“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава, на основу којег је и извршена реалокација средстава.

Број: 09-400-2-25/21
Датум: 28.01.2021. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне

јединице Остали буџетски
корисници (0815016 Техничка
школа)

- са позиције 412500 Расходи за текуће одр. износ од 99,00КМ
- са позиције 511300 Издаци за набавку постројења и опреме износ од 1.068,00 КМ
- са позиције 412900 Остали расходи износ од 405,00 КМ
- на позицију 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих услуга износ од 1.535,00 КМ
- на позицију 412700 Остале стручне услуге износ од 37,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Техничка школа“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава број 55/21 од 28.01.2021. године. Средсва на наведеним позицијама су неопходна да би се реализовала фаза пројекта “Стручно усавшавање и оспособљавање младих за оператере на CNC машинама”, којег финансира USAID, који ће дати износ средстава рефундирати.

Број: 09-400-2-26/21
Датум: 28.01.2021. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“,

број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о је

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008400 ЈПУ Лепа Радић)

- са позиције 412900 Остали расходи износ од 351,00 КМ
- на позицију 412500 Расходи за текуће одржавање износ од 351,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈПУ „Лепа Радић“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава, број 159/21 од 01.02.2021.године. Ради исправног евидентирања, одобрава се реалокација између конта.

Број: 09-400- 2-27/21

Датум: 01.02.2021. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о је

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Градска управа града Градишка (0008120 Служба градоначелника, 0008130 Одјељење за општу управу, 0008170 Одјељење за комуналне и стамбене послове)

- са позиције 611200 Издаци за акције и учешће у капиталу износ од 267.057,00 КМ
- на позицију 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга (0008130) износ од 3.765,00 КМ
- са позиције 412300 Расходи за режијски мат. (0008130) износ од 3.176,00 КМ
- на позицију 511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (0008120) износ од 4.960,00 КМ
- на позицију 511200 Издаци за инв.одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (0008120) износ од 253.173,00 КМ
- на позицију 511300 Издаци за набавку опреме (0008130) износ од 1.983,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

На основу Одлуке о извршењу ребаланса буџета града Градишка, врши се реалокација средстава између организационих јединица Градске управе.

Број: 09-400-2-28/21

Датум: 02.02.2021. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Градска управа града Градишка (0008110 Стручна служба Скупштине града, 0008120 Служба градоначелника)
 - са позиције 412900 Остали расходи (0008120) износ од 2.000,00 КМ
 - на позицију 412900 Остали расходи (0008110) износ од 2.000,00 КМ.
2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

На основу Одлуке о извршењу ребаланса буџета града Градишка, врши се реалокација средстава између организационих јединица Градске управе, између истог конта.

Број: 09-400-2-29/21
Датум: 09.02.2021. године
Градишка
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и

члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0818004 Народна библиотека)
 - са позиције 412300 Расходи за режијски мат. износ од 154,00 КМ
 - на позицију 412900 Остали непоменути расходи износ од 154,00 КМ
2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

ЈУ „Народна библиотека“ обратила се захтјевом за реалокацијом новчаних средстава број 19/21 од 11.02.2021. године, на основу којег је и извршена реалокација.

Број: 09-400-2-30/21
Датум: 11.02.2021. године
Градишка
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ**о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Градска управа града Градишка (0008120 Служба градоначелника, 0008130 Одјељење за општу управу, 0008140 Одјељење за финансије 0008160 Одјељење за друштвене дјелатности, 0008170 Одјељење за комуналне и стамбене послове, 0008190 Остала буџетска потрошња)

- са позиције 415200 Грантови у земљи (0008160) износ од 28.295 КМ
- на позицију 412200 Расходи по основу утrophка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга (0008130) износ од 600,00 КМ
- на позицију 412700 Остале стручне усл (0008140) износ од 1.901,00 КМ
- на позицију 412700 Остале стручне услуге (0008170) износ од 26,00 КМ
- на позицију 412800 Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине износ од 17.074,00 КМ
- на позицију 412900 Мртвозорство (0008160) износ од 6.307,00 КМ
- на позицију 413900 Расходи за затезне камате износ од 263,00 КМ
- са позиције 416100 Помоћ појединцима (0008180) износ од 2.124,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Образложење

На основу Одлуке о извршењу ребаланса буџета града Градишка, врши се реалокација средстава између организационих јединица Градске управе.

Број: 09-400-2-31/21

Датум: 12.02.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Ацић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ**о одобрењу реалокације средстава
у буџету града Градишка
за 2020. годину**

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Градска управа града Градишка (0008125 Професионална ватрогасно - спасилачка јединица)

- са позиције 511300 Издаци за набавку опреме износ од 8.101,00 КМ
- на позицију 511200 Издаци за инв.одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката износ од 8.101,00,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

Образложење

Ради исправног евидентирања, врши се реалокација на позицију Издаци за

инв.одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката.

Број: 09-400- 2-32/21

Датум: 12.02.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о је

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Градска управа града Градишка (0008140 Одјељење за финансије)

- са позиције 411100 Расходи за бруто плате износ од 64.866,00 КМ
- на позицију 411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања износ од 64.866,00 КМ
- са позиције 411100 Расходи за бруто плате износ од 40,00 КМ
- на позицију 411200 Расходи за бруто накнаде износ од 40,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

Ради исправног евидентирања, врши се реалокација између групе конта бруто плата и накнада.

Број: 09-400-2-33/21

Датум: 12.02.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о је

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008910 Развојна агенција Градишка, 0008511 Градско позориште Градишка)

- са позиције 411100 Расходи за бруто плате трошкова запослених (0008511) износ од 21,00 КМ
- са позиције 411100 Расходи за бруто плате трошкова запослених (0008910) износ од 21,00 КМ
- са позиције 412700 Остале стручне усл (0008511) износ од 84,00 КМ
- на позицију 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга (0008910) износ од 16,00 КМ
- на позицију 412300 Режијски мат, (0008910) износ од 25,00 КМ
- на позицију 412900 Остали расходи (0008910) износ од 43,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

На основу Одлуке о извршењу ребаланса буџета града Градишка,

врши се реалокација средства између корисника буџетских средства.

Број: 09-400-2-34/21
Датум: 17.02.2021. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

организационих јединица Градске управе.

Број: 09-400-2-35/21
Датум: 17.02.2021. године
Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Градска управа града Градишка (0008130 Одјељење за општу управу, 0008190 Остала буџетска потрошња)

- са позиције 412600 Расходи за гориво (0008130) износ од 347,00 КМ
- на позицију 412200 Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга (0008130) износ од 344,00 КМ
- на позицију 413900 Расходи за затезне кам (0008190) износ од 3,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

На основу Одлуке о извршењу ребаланса буџета града Градишка, врши се реалокација средства између

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/19) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Градска управа града Градишка (0008170 Одјељење за комуналне и стамбене послове)

- са позиције 511700 Издаци за просторно планску и пројектну документацију износ од 19.179,00 КМ
- на позицију 412500 Расходи за текуће одрж. износ од 7.906,00 КМ
- на позицију 412800 Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине 3.000,00 КМ
- на позицију 414100 Субвенције за јавни превоз износ од 8.034,00 КМ
- на позицију 511100 Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката износ од 119,00 КМ
- на позицију 511200 Издаци за инв.одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката износ од 120,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

Средства на конту Издаци за просторно планску и пројектну документацију нису извршена и остало је довољно расположивих средстава да се изврши реалокација на горе наведене позиције.

Број: 02-400-36/21

Датум: 26.02.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/19) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Градска управа града Градишка (0008170 Одјељење за просторно уређење и грађење)

- са позиције 412800 Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине 3.203,00 КМ
- на позицију 511700 Издаци за просторно планску и пројектну документацију износ од 3.120,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

Конто Издаци за просторно планску и пројектну документацију није планираан у довољном износу па се врши реалокација са конта Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине, на којем је остало довољно расположивих средстава.

Број: 02-400-37/21

Датум: 26.02.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава у оквиру оперативне јединице Остали буџетски корисници (0008511 Градско позориште Градишка, 0008510 Завичајни музеј)

- са позиције 411200 Расходи за бруто накнаде трошкова запослених (0008511) износ од 91,00 КМ
- на позицију 411200 Расходи за бруто накнаде трошкова запослених (0008510) износ од 91,00 КМ.

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у

„Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

На основу Одлуке о извршењу ребаланса буџета града Градишка, врши се реалокација средства између корисника буџетских средства, а између конта бруто накнада.

Број: 09-400-2-38/21

Датум: 03.03.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

На основу члана 10. и 11. Одлуке о извршењу ребаланса Буџета града Градишка за 2020. годину („Службени гласник града Градишка“, број 16/20) и члана 88. Статута града Градишка („Службени гласник града Градишка“, број 04/17 и 05/19), Градоначелник града Градишка, д о н и о ј е

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава у буџету града Градишка за 2020. годину

1. Одобрава се реалокација средстава између орг.јединица (0008140 Одјељење за финансије, 0008400 Предшколска установа Лепа Радић, 0008511 Градско позориште Градишка, 0008300 Центар за социјални рад, 0008520 Културни центар, 0008920 Туристичка орг., 0815015 Гимназија)

- са позиције 411200 Расходи за бруто накнаде трошкова запослених (0008140) износ од 294,00 КМ

- са позиције 638100 Нак. плата за вријеме боловања износ 1.991,00 КМ

- са позиције 411100 Расходи за бруто плате трошкова запослених (0008300) износ од 32.033,00 КМ

- са позиције 411200 Расходи за бруто накнаде трошкова запослених (0008300) износ од 470,00 КМ

- са позиције 411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (0008300) износ од 266,00 КМ

- са позиције 411400 Расходи за једнок.помоћи и отпремнине (0008300) 3.178,00 КМ

- са позиције 638100 Нак. плата за вријеме боловања износ 2.499,00 КМ

- са позиције 411100 Расходи за бруто плате трошкова запослених (0008400) износ од 3.894,00 КМ

- са позиције 411200 Расходи за бруто накнаде трошкова запослених (0008400) износ од 178,00 КМ

- са позиције 411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (0008400) износ од 75,00 КМ

- са позиције 411400 Расходи за једнок.помоћи и отпремнине (0008300) 357,00 КМ

- са позиције 411200 Расходи за бруто накнаде трошкова запослених (0008511) износ од 307,00 КМ

- са позиције 411400 Расходи за једнок.помоћи и отпремнине (0008511) 750,00 КМ

- са позиције 411100 Расходи за бруто плате трошкова запослених (0008520) износ од 12.561,00 КМ

- са позиције 411200 Расходи за бруто накнаде трошкова запослених (0008520) износ од 71,00 КМ

- са позиције 411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (0008520) износ од 27,00 КМ

- са позиције 411400 Расходи за једнок.помоћи и отпремнине (0008520) 468,00 КМ

- са позиције 638100 Нак. плата за вријеме боловања износ 817,00 КМ

- са позиције 411100 Расходи за бруто плате трошкова запослених (0008920) износ од 1.954,00 КМ

- са позиције 411200 Расходи за бруто накнаде трошкова запослених (0008920) износ од 1.257,00 КМ

- са позиције 411300 Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (0008920) износ од 136,00 КМ

- са позиције 411200 Расходи за бруто накнаде трошкова запослених (0815015) износ од 5.557,00 КМ

- на позицију 411100 Расходи за бруто плате трошкова запослених (0008140) износ од 69.140,00 КМ

2. За извршење овог рјешења задужује се Одјељење за финансије града Градишка.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Градишка“.

О б р а з л о ж е њ е

На основу Одлуке о извршењу ребаланса буџета града Градишка, врши се реалокација средства између организационих јединица градске управе и корисника буџетских средства, а између конта бруто плата и накнада.

Број: 09-400-2-39/21

Датум: 08.03.2021. године

Градишка

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Зоран Аџић с.р.

САДРЖАЈ**ГРАДОНАЧЕЛНИК**

1. Правилник о праћењу реализације оквирних споразума, уговора и фактура.....1
2. Упутство о начину, поступку и контроли наплате градске административне таксе.....5
3. Одлука о измјени Одлуке о радном времену запослених у Градској управи града Градишка.....12
4. Одлука о именовању службеника задужених за континуирано праћење измјена законске регулативе и извјештавање.....12
5. Рјешење о образовању Савјета за безбједност саобраћаја на подручју градског насеља града Градишка..13
6. Рјешење о именовању Дисциплинске комисије.....14
7. Рјешење о именовању Комисије за спровођење јавног конкурса за избор службеника у Градској управи Градишка.....15
8. Рјешење о именовању Комисије за утврђивање испуњености услова за додјелу средстава из Програма подршке пољопривреди за 2021. годину.....15
9. Рјешење о именовању Комисија за уклањање отписаних основних средстава датих на реверс граду Градишка од стране Министарства финансија.....16
10. Рјешење о именовању Градског менаџера (Бојан Вујиновић).....16
11. Рјешење о именовању савјетника Градоначелника за грађевинске и инфраструктурне радове (Бранислав Савић).....17
12. Рјешења о одобрењу реалокација у Буџету града Градишка за 2020. годину.....18

Град Градишка – Службени гласник града Градишка. Објављује: Скупштина града Градишка, зграда Градске управе града Градишка, ул. Видовданска 1А. Интернет страница града Градишка: www.gradgradiska.com, e-mail: sluzbeni.glasnik@gradgradiska.com. Телефон, централа: 051/810-300, Стручна служба Скупштине града: 051/810-378; факс: 051/814-498. Објављивање Службеног гласника града Градишка регулисано је Одлуком о објављивању „Службеног гласника града Градишка“ („Службени гласник града Градишка“ број 10/19). Уређује: Уређивачки одбор Службеног гласника града Градишка. Главни и одговорни уредник Немања Панић. Припрема: Стручна служба Скупштине града. Жиро рачуни Града: РЈП 567-323-82000714-59 „SBER BANK“ а.д. Бања Лука, 571-020-0000626-24 Комерцијална банка а.д. Бања Лука, 552-014-00011614-37 „ADDIKO BANK“ а.д. Бања Лука, 551-033-00014113-63 „UNICREDIT BANK“ а.д. Бања Лука, 555-007-06034883-76 Нова банка а.д. Бања Лука.

