



ЗАПИСНИК са 13. сједнице Привредног савјета града Градишка

одржане дана 17.12.2024. године, са почетком у 12.00 часова, у Скупштинској сали Градске управе града Градишка.

Сједници су присуствовали сљедећи чланови:

1. Драгана Илић, замјеник градоначелника - Градска управа града Градишка;
2. Рената Обрадовић Поповић, Градска управа града Градишка;
3. Миленко Павловић, Градска управа града Градишка;
4. Ведран Кнежевић, Одјељење за комуналне и стамбене послове;
5. Иван Раденовић, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности;
6. Јелена Беук, умјесто Данијеле Љољић, савјетника Градоначелника за међународну сарадњу и европске интеграције;
7. Владо Томић, ЈУ „Техничка школа“ Градишка;
8. Сандро Зеничанин, КП „Водовод“ а.д. Градишка;
9. Јелена Сладојевић, умјесто Обренке Балта - Биро Градишка;
10. Милена Врховац, компанија „БОР“ д.о.о. Градишка
11. Александар Микић, компанија „REFLEX“ д.о.о. Градишка;
12. Крешимир Бодрожич, компанија „ТИКТ МАНУФАКТУРА“ д.о.о. Градишка;
13. Бранислав Бањац, компанија „ПМП Јелшинград - ФМГ“ а.д. Градишка;
14. Данијел Гончин, компанија „ГОНЧИН“ д.о.о. Градишка;
15. Васко Стојнић, компанија „ГРАДИД - ИНЖЕЊЕРИНГ“ д.о.о. Градишка;
16. Жарко Илић, компанија „Миленковац“ д.о.о. Градишка;
17. Петар Нинић, компанија „Рапић“ д.о.о. Градишка;
18. Немања Шмитран, компанија „Есо Trade“ д.о.о. Градишка;
19. Милана Ђилас, компанија „Минеа“ д.о.о. Градишка;
20. Самир Цимиротић, предузеће „Agrosimex“ д.о.о. Градишка.

Изостанак су правдали чланови: Зоран Аџић; Горан Стојичевић, Саша Суботић, Григор Пеев, Драгана Пејчиновић и Дајана Каран.

Осим чланова Привредног савјета сједници је присуствовао секретар Привредног савјета, Дарко Врховац, као и сљедећи гости:

1. Оливера Радић, Привредна комора Републике Српске;
2. Свјетлана Кевич Зрнић, Привредна комора Републике Српске;
3. Игор Андрић, Привредна комора Републике Српске;
4. Никола Крагуљ, Савјетник Градоначелника;
5. Никола Мумало, Одјељење за финансије;
6. Славко Мекињић, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности;
7. Борко Голић, Развојна агенција Градишка;
8. Јована Кукрић, Одјељење за пољопривреду и рурални развој;
9. Дарко Шестић, Одјељење за комуналне и стамбене послове.
10. Адмира Кличић, спољни стручни сарадник у Градској управи града Градишка.

У складу са Пословником о раду Привредног савјета, пребројавањем присутних утврђено је да постоји кворум за рад.

Предложен је сљедећи:

ДНЕВНИ РЕД

1. Усвајање записника са претходне сједнице;
2. Програм рада Привредног савјета за 2025. годину;
3. Нацрт Буџет града Градишка за 2025. годину;
4. Програми подршке привреди и пољопривреди из Буџета града Градишка за 2025. годину;
5. Средњорочни план рада Градоначелника и Градске управе за период 2025-2027. године;
6. Годишњи план рада Градоначелника и Градске управе за 2025. годину;
7. Механизми заштите животне средине и процеси зелене трансформације;
8. Извјештај о актуелним јавним позивима домаћих и међународних донатора;
9. Разматрање/предлагање иницијатива Привредног савјета;
10. Остала питања.

Предсједник Привредног савјета, Драгана Илић, предложила је допуну дневног реда, а која се односи на дигитализацију града Градишка.

Присутни су се сложили са пријелогом за допуну и дневни ред је једногласно усвојен.

Ад. 1

У оквиру прве тачке дневног реда, презентован је записник са претходне сједнице Привредног савјета града Градишка. Од стране присутних није било примједби и записник је једногласно усвојен.

Ад. 2

Секретар Привредног савјета, Дарко Врховац, укратко је представио Програм рада Привредног савјета за 2025. годину. Презентовани документ, тј. Програм рада Привредног савјета остаје отворен за све иницијативе, приједлоге, примједбе и сугестије од интереса за привреду Градишке. Присутни су позвани да у складу са потребама дају своје приједлоге за измјене, који ће бити размотрени и уколико се укаже оправданост и потреба, исти ће благовремено бити уврштени у рад Савјета.

Није било примједби на предложени документ, те је исти једногласно усвојен.

Ад. 3

Трећа тачка дневног реда односила се на Нацрта буџета за 2025. годину. Нацрт буџета је био на јавној расправи, а на усвајање ће ићи на Скупштину града Градишка која ће бити одржана 26.12.2024. године.

Начелник Одјељења за финансије, Никола Мумало, укратко је изложио документ. На основу реалне процјене прихода и примитака за 2025. годину, дефинисан је оквир буџетске потрошње за наредну годину и он износи 48.950.000,00 КМ.

Порески приходи планирани су у износу од 28.080.600,00 КМ. У односу на план 2024.године већи су за 11,16%, а на процјену извршења у 2024.години већи су за

4,09%. У структури пореских прихода, највећи дио се односи на приход по основу ПДВ-а и износи 23.000.000,00 КМ (учешће у укупним пореским и непореским приходима је 58,44%). Порези на лична примања су реално планирани на нивоу процјене извршења за 2024.годину у укупном износу од 3.650.700,00 КМ. Порез на непокретност за 2025. годину планиран је у износу од 1.107.000,00 КМ и такођер је на нивоу плана за 2024.годину.

Непорески приходи у Нацрту буџета за 2025.годину планирани су у износу од 11.276.500,00 КМ и за 1,16% су више планирани од процјене извршења за 2024.годину.

Што се тиче буџетске потрошње планирана су буџетска средства за 2025. годину у износу од 48.950.000,00 КМ. Када су у питању текући расходи, исти су планирани за на нивоу процјене извршења буџета за 2024.годину, а за 5,19% више у односу на усвојени буџет за 2024.годину. Евидентна су одступања у структури истих, а највеће повећање је код дознака на име социјалне заштите и то 5,88%. Расходи по основу коришћења роба и услуга износи 7.932.410,00 КМ и за 4,37 % мањи су од процјене извршења за 2024.годину, а за 5,98 % већи у односу на првобитни буџет за 2024. годину.

Значајније учешће из буџета 2025.године биће усмјерено на подршку свим социјалним категоријама које се финансирају из буџета града, и то кроз ставке дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета града (стипендије, помоћи породицама погинулих бораца, РВИ, дознаке корисницима социјалне заштите, дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите, суфинансирање превоза ученика и др.). Средства за ове намјене планирана су у износу од 7.524.500,00 КМ. Највеће учешће социјалних дознака у буџету је унутар Центра за социјални рад – трошкови социјалне заштите у износу 6.516.800,00 КМ.

У 2025.години планирају се значајнија улагања у капиталне и инвестиционе пројекте, која ће бити прецизирана програмима надлежних одјељења.

Средства која ће бити издвојена за те намјене износе 6.763.900,00 КМ. Из 2024.године је остало неутрошено 2.360.000,00 КМ за наставак финансирања капиталних издатака. У односу на претходну годину планирано је мање за 42,28%, али треба имати у виду да сваке године, на крају године, ребалансирани план обухвата увећање капиталних издатака по основу нових извора финансирања.

Градска управа је у протеклих неколико година запримила на десетине захтјева мјесних заједница за изградњу јавне расвјете на њиховим подручјима. С обзиром да су се провођењем пројекта реконструкције јавне расвјете преласком на ЛЕД расвјету, постигле значајне уштеде у електричној енергији и уштеде на редовном одржавању, Градска управа је одређена да се прошири систем јавне расвјете у складу са захтјевима мјесних заједница и то са лед свјетилкама и савременим рјешењем управљања који ће бити компатибилан са постојећим. На тај начин ће се побољшати услови живота и рада људи на подручју гдје до сада није била изграђена јавна расвјета. У 2025.години се планира износ од 800.000,00 КМ за проширење система јавне расвјете, а из уштеда у електричној енергији.

У оквиру конта набавка опреме планиран је дио средстава у износу од 850.000,00 КМ за набавку возила аутољестве. Процењена вриједност набавке је око 2.300.000,00 КМ, а средсва су обезбиједили и Ватрогасни савез Републике Српске (1.050.000,00 КМ) и Републичка управа цивилне заштите Републике Српске (400.000,00 КМ).

Нацрт буџета за 2025.годину рађен је на основу реалне процјене извора финансирања. Код буџетске потрошње, расподјела средстава је вршена у процесу стварања предуслова за функционисања локалне самоуправе у свим сегментима које су њеној надлежности.

Није било примједби на предложени документ, након чега је исти једногласно усвојен.

Ад. 4

Славко Мекињић, в.д. начелник Одјељења за привреду и друштвене дјелатности, изложио је Програм подршке предузетништву за 2025. годину.

Новчана средства за реализацију овог програма обезбједиће се у буџету града Градишка за 2025. годину у износу од 220.000,00 КМ.

Подстицајна средства која се додјељују овим програмом су намјенска и бесповратна, а додјељују се у циљу стварање повољнијег пословног окружења, подстицање оснивања, раста и развоја малих предузећа и предузетника, те повећање њихове конкурентности увођењем нових технологија као и креирање нових радних мјеста кроз инвестиције у машине и опрему.

Подстицаји привредним субјектима додјељују се као новчана средства кроз сљедеће видове подстицаја: подстицаји за оснивање самосталних предузетника (start-up), подстицај за развој постојећих самосталних предузетника и малих микро предузећа и подстицај развоја женског предузетништва.

Циљ Програма је подстицање привредног развоја, унапређење пословног амбијента, повећање обима економске активности као и повећање продуктивности и јачање конкурентности у предузетништву, што је предуслов за побољшање пословног окружења града Градишка.

Право на додјелу средстава из Програма имају привредна друштва са сједиштем на подручју града Градишка која сходно одредбама Закона о развоју малих и средњих предузећа имају статус малих, микро предузећа, који запошљавају мање од десет радника, предузетници са сједиштем на подручју града Градишка регистровани најкасније до дана објављивања јавног позива, из области прерађивачке индустрије, информационо-комуникационих технологија, грађевинарства и осталих занатских дјелатности.

Јована Кукрић, в.д. начелник Одјељења за пољопривреду и рурални развој презентовала је три програма и то: Програм подршке пољопривреди за 2025. годину, Програм подршке руралном развоју за 2025. годину и Програм кориштења средстава остварених по основу накнада пољопривредног земљишта за 2025. годину.

Нацртом буџета града Градишка за 2025. годину, предвиђена су средства за подршку пољопривреди у износу од 300.000,00 КМ, средства за подршку руралном развоју у износу од 160.000,00 КМ и средстава остварених по основу накнада од пољопривредног земљишта у износу од 150.000,00 КМ. Средства из Програма ће се додјељивати на основу расписаног Јавног позива. Начин и услови расподеле средстава ће бити прописани Правилником о начину и условима расподеле средстава остварених у 2025. години, којег ће донијети Градоначелник након усвајања Програма.

Милена Врховац, директор предузећа „Бор“ д.о.о. Градишка истакла је потребу за повећањем вриједности средстава, која се додјељују привреди у виду субвенција.

Предсједник Привредног савјета, Драгана Илић, нагласила је да је програм подршке предузетништву на нивоу прошлгодишњег у износу од 220.000,00 КМ, као и да се на овај износ треба додати 135.000,00 КМ који се додјељује из пројеката, а који финансира Међународна организација рада, за оснивање start- up фирми.

Након обављеног гласања ова тачка дневног реда је једногласно усвојена.

Ад. 5

Пета тачка дневног реда односила се на Средњорочни план рада Градоначелника

и Градске управе за период 2025 – 2027. године.

Дарко Врховац, в.д. начелник Одјељења за развој и међународне пројекте, истакао је да се Средњорочни план рада Градоначелника и Градске управе, доноси се у складу са Законом о стратешком планирању и управљању развојем у Републици Српској и Уредбом о спроведбеним документима у Републици Српској.

Средњорочним планом рада Градоначелника и Градске управе за период 2025 - 2027. године планирано је укупно 317.526.286,03 КМ, од тога за 2025. годину 43.084.946,03 КМ за 2026. годину 109.972.061,00 КМ и за 2027. годину 164.469.279,00 КМ.

Након обављеног гласања ова тачка дневног реда је једногласно усвојена.

Ад. 6

Дарко Врховац, в.д. начелник Одјељења за развој и међународне пројекте, укратко је изложио је Годишњи план рада Градоначелника и Градске управе за 2025. годину.

Годишњи план рада Градоначелника и Градске управе за 2025. годину, базира се на достигнутим резултатима и створеним претпоставкама из ранијег периода уз неопходан наставак реализације раније започетих, као и нових пројеката који су базирани на Стратегији развоја града Градишка за период 2021-2027. године, Акционом плану за спровођење стратешког документа за период 2025-2027. године, Упутству за средњорочно планирање Града Градишка за период 2025-2027. године, Средњорочном плану рада Градоначелника и Градске управе за период 2025-2027. године и документу оквирног буџета за 2025. годину.

Да би се наставила реализација стратешких усмјерења Града у 2025. години, у претходној 2024. години усвојени су најважнији документи из домена просторног планирања, пројеката инфраструктурног опремања простора, привредног и друштвеног развоја, као и унапређења рада Градске управе у смислу квалитетнијег и ефикаснијег пружања услуга према грађанима, привредницима и цивилном сектору, а које су у надлежности локалне власти.

Најзначајније активности које су започете или реализоване у 2024. години, а које представљају основ и претпоставку за будући развој града су: усвојен нови Просторни план Градишке, пројекти инфраструктурног опремања града – који су претпоставка за будући развој, додјела у закуп пољопривредног земљишта за даљњу пољопривредну производњу, оснивање Слободне економске зоне и стављање у функцију Слободне економске зоне, унапређење комуналног система, прије свега КП Градска Чистоћа а.д. Градишка и КП Водовод ад Градишка, унапређење система образовања и стварање бољих услова за рад образовних установа, уобзирене су потребе за побољшање услова социјалним потребама становништва, подршка организацијама у области културе и спорта, процес дигитализације као и заштити животне средине и енергетске ефикасности. На основу свих наведених претпоставки израђен је и поменути Годишњи план рада за 2025. годину. Напоменуто је да је кроз буџет града планирано 11.668.000,00 КМ, из кредитних средстава 600.000,00 КМ и донација и грантова 100.000,00 КМ, из осталих извора финасирања 30.000.000,00 КМ јер постоје пројекти које је Град Градишка освојио или је у фази да их добије, а који неће проћи буџет града и морамо их ставити под групу остало, а који ће се такође реализовати на територији града и планирани су стратешким документима. Што укупно чини износ за 2025.годину од 43.987.825,00 КМ.

Сви пројекти који буду неопходни да се реализују, а нису планирани овим планом, биће реализовани од стране града уколико се укаже потреба за исте и уколико услови буду захтјевали да ти пројекти буду реализовани, наравно да ће се реализовати и наћи ће се у извјештају о реализацији плана за 2025.годину.

Милена Врховац, директор предузећа „Бор“ д.о.о. Градишка имала је упит да ли је у план уврштен и пут за Козинце?

Дарко Врховац, в.д. начелник Одјелјења за развој и међународне пројекте, дао је одговор на упит, да јесте у плану уврштено и асфалтирање пута у Козинцима.

Након обављеног гласања ова тачка дневног реда је једногласно усвојена.

Ад. 7

Дарко Шестић, Стручни савјетник за заштиту животне средине и енергетску ефикасност, извршио је презентацију на тему “Механизми заштите животне средине и процеси зелене трансформације”.

Кроз презентацију присутни из привредног и цивилног сектора упозанати су са појмовима везаним за заштиту животне средине (зелена и циркуларна економија, енергетска ефикасност,...), значају зелене трансформације и активностима које проводи Град Градишка како би постигао циљеве одрживог развоја, са посебним акцентом на енергетску ефикасност. Такођер, упознати су са негативним утицајима пословања на животну средину, гдје је објашњено како у производњи емитујемо CO₂, које су могућности да се без већих улагања смањи карбонски отисак и прилагоди важећим европским директивама.

У наставку се огласио и Крешимир Бодрожич, власник компаније „ТИКТ МАНУФАКТУРА“ д.о.о. Градишка, који је нагласио да се сви привредници морају адекватно припремити за примјену нових СВАМ правила која ће ускоро ступити на снагу. Он је такође информисао присутне да је Привредна комора Републике Српске већ укључена у овај процес и да је организовала неколико презентација на ту тему. Током дискусије, присутни привредници су се активно укључили, износећи своје ставове и досадашња искуства, посебно у вези са уштедом електричне енергије.

Оливера Радић, представник Привредне коморе Републике Српске, поздравила је присутне. Обратила се присутнима и информисала их да је прошле седмице учествовала на Скупштини програма економских реформи, где је, између осталог, представљен и захтев Привредне коморе Републике Српске у вези са системом управљања емисијама угљендиоксида. Успостављањем овог система у нашој земљи, средства која се додатно издвајају остала би у Републици Српској. Такође, истакнут је хитан захтев пословне заједнице и Привредне коморе према Влади да се овај систем што прије успостави. Прелазни рокови су још увек на снази, а најважније је да се сви учесници благовремено информишу. Како је и г. Бодрожич напоменуо, Привредна комора Републике Српске је у претходне три године организовала више од 30 семинара који су се бавили примјеном СВАМ регулативе, енергетском ефикасношћу и заштитом животне средине.

Привредна комора је активна у три најважнија сегмента:

1. Захтеви привреде у вези са условима пословања, који су отежани због кризе и повећања трошкова.
2. Иницијативе за програм економских реформи које су усвојене у стални програм с циљем оптимализације трошкова пословања и повећања конкурентности.
3. Политика запошљавања и образовања радне снаге.

Такође, битан сегмент рада Привредне коморе су различити програми обука. На годишњем нивоу организује се више од 50 различитих програма обука и радионица, које се реализују у сарадњи са локалним заједницама.

Оливера Радић је посебно истакла значај Привредног савјета Града Градишка, који је препознат као један од најважнијих савјета у Републици Српској, који пружа посебну подршку привреди и развоју привреде. Град Градишка и његов Привредни савјет су примјер добре праксе који истичемо као узор када је у питању сам рад, укључивање и учешће у региону и на нивоу Европске уније.

Такође, разговарано је са колегама из Градске управе о организацији обука на тему енергетске ефикасности и примјене СВAM регулативе. Привредна комора ће понудити и посебне обуке са верификаторима који су верификовали извјештаје за припрему СВAM извјештаја, као и обуке за израду соларних електрана и постављање соларних панела.

Оливера Радић је најавила нови програм подршке међународних организација. Планиран је нови вид подршке за привредна друштва. Тренутно има нови јавни позив Европске комисије, под називом EENergy2, који је отворен од 2. децембра 2024. године и траје до 28. фебруара 2025. године. Везан је за подршку привредним друштвима, малим и средњим предузећима. Средства се могу користити за три врсте активности: инвестиције у опрему, консултантске услуге и обуке. Детаљне информације и упутства за пријаву могу се наћи на интернет страници Привредне коморе Републике Српске.

Привредна комора Републике Српске наставиће са подршком привреди, организовањем обука и обавештавањем о новим програмима и иницијативама.

Није било додатних питања по овој тачки дневног реда. Презентација на тему „Заштита животне средине и могућности за зелену економију“, примљена је к знању.

Ад. 8

Предсједник Привредног савјета, Драгана Илић, обавијестила је присутне да се осма тачка дневног реда односи на „Извјештај о актуелним јавним позивима домаћих и међународних донатора“. Према плану, по овој тачки требало је да нас информише Борко Голић из Развојне агенције Градишка. Међутим, имајући у виду да нас је већ присутна представница Привредне коморе Републике Српске, Оливера Радић, упознала са тренутно отвореним јавним позивом, сматра се да нема потребе за додатним презентовањем исте теме.

Информација о актуелним јавним позивима се прима к знању.

Ад. 9

Девета тачка дневног реда била је посвећена предложеној допуни „Дигитализација Градске управе“. Адмира Кличичић, спољни стручни сарадник Градске управе Града Градишка, представила је кораке које је Град Градишка предузео у области дигитализације. У првим слајдовима присутни су упознати са досадашњим напретком Града у овом процесу, посебно у погледу подршке привредницима, који су кључни за развој друштва, те како они могу користити дигитализацију на овом нивоу. Поред тога, било је ријечи и о будућим плановима Града Градишка у овој области.

У последњих неколико година, Град Градишка је уложио значајна средства у дигитализацију и сматра се једним од пионира у Републици Српској у овом процесу. Градишка је примјер добре праксе малог града који успијешно примењује концепт Smart City, прилагођен својим потребама и могућностима.

Један од најзначајнијих достигнућа Града Градишка је успостављање LoRaWAN мреже, која омогућава ефикасно праћење и управљање различитим градским системима као што су јавна расвјета, паметна пољопривреда и паметно

управљање водним ресурсима. Прелазак на Smart LED расвјету је у значајној мјери унаприједио енергетску ефикасност, смањео трошкове и побољшао квалитет освјетљења, чиме је Град Градишка постао примјер одрживог урбаног развоја. У плану за наредни период је додатна интеграција LoRaWAN мреже са сензорима за праћење водостаја ријека, буке и загађења ваздуха, као и постављање бесплатних Wi-Fi зона и увођење Smart паркинга.

Град Градишка такође истиче увођење различитих софтверских рјешења као што су систем обједињене наплате, регистар некретнина, финансијски програм, систем за управљање документима (ДМС) и географски информациони систем (ГИС).

У будућем периоду, Град Градишка има за циљ потпуну дигитализацију Градске управе, а у ту сврху већ су уведени програми као што су Досипова и Е-управа.

Досипова је напредни програмски пакет који омогућава ефикасно праћење процеса рјешавања, похрањивања и архивирања предмета у складу са законским прописима. Овај систем трансформише рад са папирним документима у дигитални облик, што омогућава лакши и бржи приступ информацијама.

Е-управа омогућава грађанима да електронски поднесу захтеве Градској управи за издавање докумената и исте добију путем интернета. Поред тога, грађани могу у сваком тренутку провјерити статус свог захтјева, чиме се повећава транспарентност и ефикасност јавних услуга.

Није било питања по овој тачки дневног реда. Презентација на тему „Дигитализација Градске управе“, примљена је к знању.

Ад. 10

Присутнима је предочен извод из Регистра иницијатива Привредног савјета града Градишка, те је продискутован статус рјешавања поднесених иницијатива.

На основу предоченог документа видљиво је да су све поднесене иницијативе ријешене на задовољајавући начин, или су евентуално у поступку рјешавања.

Није било приједлога за нове иницијативе од стране чланова Привредног савјета.

Ад. 11

Под тачом „остала питања“ није било дискутаната.

Предсједник Привредног савјета града Градишка, Драгана Илић, захвалила се свим члановима на активној дискусији и присуству на 13. редовној сједници, која је уједно и посљедња у 2024. години, те позвала присутне на новогодишњи пријем код Градоначелника.

Број: 02.11-053-12-153/24

Датум: 18.12.2024. године

Записник сачинио:

Дарко Врховац, секретар



Записник прегледала:

Драгана Илић, предсједник